

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم

بمكة المكرمة

أسست عام ١٣٨٢هـ

مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية

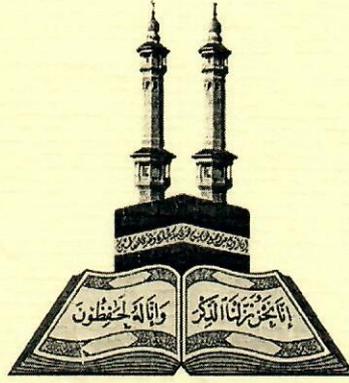
برقم ٣٠٩١

الرقم:

التاريخ:

الموافق:

مشفوعات:



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم ٣٠٩١

سياسة إجراءات التعامل مع المقبوضات

بالجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمكة المكرمة



مكة المكرمة - حي الششة - مقابل مدرسة جعفر بن أبي طالب المتوسطة

هاتف: ٠١٢٥٥٤٤٥٠٣ - ٠١٢٥٥٤٤٥٠٦ فاكس: ٠١٢٥٥٤٤٥٠١ ص.ب: ٩٧٠٧ الرمز البريدي ٢١٩٥٥ مكة المكرمة

حما: ٠٥٥٥٦٨٦٩٨٦ الموقع الإلكتروني: www.amakkah.org البريد الإلكتروني: armk@hotmail.com



الرقم:

التاريخ:

الموافق:

مشفوعات:

سياسة التعامل مع المقبوضات

تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والاقواف والمساعدات المقدمة لها بناءً على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية، ويتم التعامل معها وفق الآتي:

- يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي:
 - إذا كانت مقيدة: فيتم الاستفادة منها في الأغراض المحددة لها من قبل مقدمها أو وفق شروطهم، على أن لا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية.
 - إذا كانت غير مقيدة: يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها.
- يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات في حال استلامها على النحو الآتي:
 - النقدية: تسجل على أساس المبالغ المستلمة.
 - العينية: تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض.
- تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة ويتم اعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل، واعداد كشوف تحصيل دورية تمهيدا لإثباتها في حسابات الجمعية.
- ويتم اعداد قيد مستند حسابي لإثبات هذه التبرعات في حساب الجمعية، مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات.



